

ГОРОД

Выпуск № 51 (часть 2ая)
Суббота 17 ноября 2018 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное учреждение «Управление жилищно – коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» с 13 ноября 2018 года повторно объявляет открытый конкурс на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта».

Предмет открытого конкурса: «Получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»» сроком не менее чем 5 лет.

Извещение о повторном проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

1	Наименование организатора открытого конкурса	Муниципальное учреждение «Управление жилищно – коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УЖКХ»).
2	Адрес организатора открытого конкурса	Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Дзержинского, д. 4 а.
3	Адрес электронной почты	Otdeltransport@mail.ru
4	Номер контактного телефона	8(8216) 78-90-57, 8(8216) 78-90-74
5	Предмет открытого конкурса	Право на получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»
6	Срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок	Не менее чем 5 лет
7	Место осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Россия, Республика Коми, территория муниципального образования городского округа «Ухта».
8	Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса	Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса установлены постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2018г. № 1886 «Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»..
9	Требования, предъявляемые к выполнению работ по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	Указаны в приложении № 1 к настоящему извещению

	нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»	
10	Сведения о критериях оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе	Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется в соответствии со шкалой оценок заявок, утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2018г. № 1886 «Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта».
11	Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	- Заключение договоров с МУ «УЖКХ» о предоставлении из бюджета МОГО «Ухта» субсидии на возмещение недополученных доходов, при осуществлении перевозки отдельных категорий граждан на дачных автобусных маршрутах в границах МОГО «Ухта» с 2019 по 2023 годы; - Заключение договоров между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, органами местного самоуправления и автотранспортными организациями (индивидуальными предпринимателями) о совместной деятельности, направленной на обеспечение равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) на муниципальных маршрутах регулярных перевозок для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми с 2019 по 2023 годы.
12	Право бесплатного проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по

		муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» принимают на себя обязательства в предоставлении права бесплатного проезда по муниципальным регулярным автобусным маршрутам по нерегулируемым тарифам следующим категориям граждан: - участники Великой Отечественной Войны (ст. 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); - инвалиды Великой Отечественной Войны (ст. 14 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); - бывшие несовершеннолетние узники фашизма (ст. 14, ст. 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); - военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22.06.1941 по 03.09.1945 (ст. 17 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); - лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» (ст. 18 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»). Проезд перечисленных категорий граждан осуществляется по предъявлению удостоверения. Все затраты, связанные с возникновением выпадающих доходов от перевозки перечисленных категорий граждан, относятся на счет перевозчика.
13	Номер и описание каждого лота, по которому проводится открытый конкурс	Указаны в приложении № 2 к настоящему извещению
14	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	Со дня размещения на официальном сайте организатора конкурса извещения о повторном проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменном виде в адрес организатора конкурса, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления обязан представить такому лицу конкурсную документацию. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается. Конкурсная документация предоставляется заявителю по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 105 а в рабочие дни с 08.45 часов до 17.15 часов (перерыв с 13.00 до 14.00), а так же размещается на официальном сайте организатора конкурса.
15	Официальный сайт организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена	gkh.mouhta.ru

	конкурсная документация	
16	Размер, порядок и сроки внесения платы за представление конкурсной документации на бумажном носителе	Плата за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе не установлена. Конкурсная документация предоставляется в печатной и (или) электронной форме без взимания платы.
17	Дата начала предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации Дата окончания предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации	13 ноября 2018 года До 07 декабря 2018 года
18	Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе	Начало приема заявок – 13 ноября 2018 года в 09.00 часов по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 105 а Окончание приема и регистрации заявок– 12 декабря 2018 года в 09.00 часов по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 105 а
19	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	13 декабря 2018 года в 10.00 часов по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 315
20	Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе	с 14 декабря 2018 года по 27 декабря 2018 года по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 315
21	Дата осмотра транспортных средств, указанных в конкурсных заявках участников	с 28 декабря 2018 года по 15 января 2019 года.
22	Место и дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов открытого конкурса	16 января 2019 года по 18 января 2019 года по адресу: Республика Коми, 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 315
23	Срок, в течение которого участники, представившие в составе заявки обязательство о приобретении транспортных средств, обязаны представить конкурсной комиссии документы, подтверждающие исполнение обязательства о приобретении транспортных средств	До 9 ч. 00 мин. 28 декабря 2018 года
24	Срок выдачи свидетельств и карт маршрутов по результатам проведения открытого конкурса	До 31 января 2019 года
25	Срок, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» по результатам открытого конкурса, обязаны приступить с осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок	регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее, чем через 90 дней с даты публикации организатором конкурса протокола оценки заявок на официальном сайте, но не ранее 01 февраля 2019 года.
--	--

Приложение № 1 к извещению о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

Требования, предъявляемые к выполнению работ по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

Выполнение работ должно осуществляться в строгом соответствии с требованиями следующих законодательных, нормативно-правовых, нормативно-технических актов Российской Федерации, Республики Коми, МОГО «Ухта»:

1. Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
2. Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее - Устав автомобильного транспорта);
3. Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
4. Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
5. Федерального закона от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозке пассажиров»;
6. Федерального закона от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;
7. Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
8. Постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2012 № 280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»;
9. Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 (далее – Правила перевозок пассажиров);

10. Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 № 7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации»;
11. Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных постановлением Совета Министров – Правительством Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090;
12. Требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, утвержденных Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.02.2011 № 42;
13. Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51090-2017 «Средства общественного пассажирского транспорта. Общие технические требования доступности и безопасности для инвалидов»;
14. Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52051-2003 «Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения»;
15. Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 41.36-2004 «Единообразные предписания, касающиеся сертификации пассажирских транспортных средств большой вместимости в отношении общей конструкции»;
16. Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки»;
17. Приказа Минтранса России от 11.03.2016 № 59 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
18. Приказа Минтранса России от 28.09.2015 № 287 «Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
19. Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 21.08.2013 № 273 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами»;
20. Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 04.05.2018г. № 172 «Об утверждении Порядка определения резервного количества транспортных средств каждого класса в зависимости от протяженности маршрута регулярных перевозок и максимального количества транспортных средств каждого класса, предусмотренного в отношении данного маршрута реестром маршрутов регулярных перевозок».
21. Распоряжение Минтранса России от 13.04.2018 № НА-55-р «О внесении изменений в социальный стандарт транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденный распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 31 января 2017 г. № НА-19-р»
22. Муниципальных правовых актов МОГО «Ухта», регулирующих транспортное обслуживание населения (нормы действующего законодательства). и т.д.

Приложение № 2 к извещению о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ЛОТ № 1

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту или наименование поселений		Протяженность маршрута км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Характеристики транспортных средств (Вид; класс; экологический класс; максимальный срок эксплуатации; вместимость ТС)	Количество транспортных средств которые должны ежедневно осуществлять перевозку пассажиров и багажа по маршруту	Время отправления							
			Прямое направление	Обратное направление					первого рейса				последнего рейса			
									Лето		Зима		Лето		Зима	
									Будние дни	Выходные дни	Будние дни	Выходные дни	Будние дни	Выходные дни	Будние дни	Выходные дни
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
22	1 К	«ТРЦ «Ярмарка» - ул. Севастопольская - Телецентр - ТРЦ «Ярмарка»»	ТРЦ «Ярмарка» СеверНИПИ Газ (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал (по требованию) ул. Оплеснина (по требованию) ул. 40 лет Коми (по требованию) Школа № 3 (по требованию) пр. Космонавтов (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ЦОК (по требованию) Телецентр (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Пионер-Гора (по требованию) ул. Сениюкова (по требованию) ТЦ «Колесо» (по требованию) ТРЦ «Ярмарка»	Маршрут осуществляется по круговому движению	8,8	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.	4 единицы, в том числе 1 автобус для перевозки маломобильных групп населения	7-00	7-00	7-00	7-00	22-00	22-00	22-00	22-00
			«ТРЦ «Ярмарка» - Пионер-Гора –	ТРЦ «Ярмарка» ТЦ «Колесо» (по требованию) ул.			Маршрут осуществляется по круговому									

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
23		Телецентр - ТРЦ «Ярмарка»	Сенюкова (по требованию) Пионер-Гора (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Телецентр (по требованию) ЦОК (по требованию) Трансагентство (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский парк (по требованию) Железнодорожный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) СеверНИПИ Газ (по требованию) ТРЦ «Ярмарка»	движению		очных пунктах	класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.									
27	11 К	«ул. Куратова – УРМЗ»	ул. Куратова ЦОК (по требованию) Телецентр (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Пионер-Гора (по требованию) ул. Сенюкова (по требованию) ул. Юбилейная (по требованию) Каури (по требованию) Магазин «Город мастеров» (по требованию) Школа № 3 (по требованию) ул. 40 лет Коми (по требованию) ул. Оплеснина (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодорожный техникум	УРМЗ ул. Печорская (по требованию) ул. Зеленая (по требованию) ул. Южная (по требованию) Бассейн «Юность» (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал (по требованию) ул. Оплеснина (по требованию) ул. 40 лет Коми (по требованию) Школа № 3 (по требованию) Магазин «Город мастеров» (по требованию) Каури (по требованию) ул. Юбилейная (по требованию) ул.	9,75	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.	вместимость – не менее 18 посадочных мест- 7 единиц; или общая вместимость не менее 42 мест – 4 единицы.	6-00	6-00	6-00	6-00	22-15	22-15	22-15	22-15

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			(по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Ледовый дворец (по требованию) ул. Южная (по требованию) ул. Зеленая (по требованию) ул. Печорская (по требованию) УРМЗ	Сенюкова (по требованию) Пионер-Гора (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Телецентр (по требованию) ЦОК (по требованию) ул. Куратова												
29	19 К	«Посуда-Центр сервис» - ул.30 лет Октября - «Посуда-Центр сервис»	«Посуда-Цетр сервис» Пионер-Гора (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Телецентр (по требованию) ЦОК (по требованию) Трансагентство (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Железнодорожные кассы (по требованию) Магазин «Бикей» (по требованию) Рынок (по требованию) СеверНИПИ Газ (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал (по требованию) Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ЦОК (по требованию) Телецентр (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Пионер-Гора (по требованию)	Маршрут осуществляется по круговому движению	14,0	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест	6 единиц	6-50	6-50	6-50	6-50	21-50	21-50	21-50	21-50

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			«Посуда-Цетр сервис»													
31	112 К	«Автовокзал – пгт. Ярега»	Автовокзал Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ул. Куратова (по требованию) Пост ДПС (по требованию) Кладбище (по требованию) ул. Тимирязева (по требованию) пгт Шудаяг (по требованию) Дачи-1 (по требованию) Дачи-2 (по требованию) Дачи-3 (по требованию) Развилка (по требованию) НШ-1 (по требованию) ул. Октябрьская (по требованию) ул. Лермонтова (по требованию) Школа № 15 (по требованию) пгт. Ярега	пгт. Ярега Школа № 15 (по требованию) ул. Лермонтова (по требованию) ул. Октябрьская (по требованию) НШ-1 (по требованию) Развилка (по требованию) Дачи-3 (по требованию) Дачи-2 (по требованию) Дачи-1 (по требованию) пгт Шудаяг (по требованию) ул. Тимирязева (по требованию) Тимирязева (по требованию) Кладбище (по требованию) Пост ДПС (по требованию) ул. Куратова (по требованию) Трансагентство (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодорожный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал	22,2	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; средний класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; Вместимость – не менее 45 мест	10 единиц	5-40	06-00	5-40	06-00	23-00	23-30	23-00	23-30

Приложение № 2 к извещению о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ЛОТ № 2

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту или наименование поселений		Протяженно сть маршр ута км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Характеристики транспортных средств (Вид; класс; экологический класс; максимальный срок эксплуатации; вместимость ТС)	Количество транспортных средств которые должны ежедневно осуществлять перевозку пассажиров и багажа по маршруту	Время отправления							
			Прямое направление	Обратное направление					первого рейса				последнего рейса			
									Лето		Зима		Лето		Зима	
									Будн ие дни	Вых одны е дни	Будн ие дни	Вых одны е дни	Будн ие дни	Вых одны е дни	Будн ие дни	Вых одны е дни
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
24	2 К	«ул. Тиманская – Ж/д вокзал»	ул. Куратова Трансагентств о (по требованию) Комсомольска я площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Железнодоро жные кассы (по требованию) Магазин «Бикей» (по требованию) Рынок (по требованию) ТРЦ «Ярмарка» (по требованию) СеверНИПИГ аз (по требованию) Ледовый дворец Техбаза (по требованию) Железнодоро жный Вокзал	Железнодорожн ый вокзал ул. Южная (по требованию) Бассейн «Юность» (по требованию) СеверНИПИГаз (по требованию) ТРЦ «Ярмарка» (по требованию) Рынок (по требованию) Железнодорожн ые кассы (по требованию) Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ул. Куратова	6,5	Только в установ ленных останов очных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.	12 единиц	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно	кругл осуто чно
25	7 К	«ул. Куратова – ул. Октябрьская – ул. Куратова»	ул. Куратова Трансагентств о (по требованию) Комсомольска я площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодоро жный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Ледовый дворец (по требованию) ул.	Маршрут осуществляется по круговому движению	10,7	Только в установ ленных останов очных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.	3 единицы, в том числе 1 автобус для перевозки маломоби льных групп населения	6-50	6-50	6-50	6-50	21-40	21-40	21-40	21-40

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			Железнодорожная (по требованию) ул. Южная (по требованию) ВНИИГаз (по требованию) ТРЦ «Ярмарка» (по требованию) Рынок (по требованию) Железнодорожные кассы (по требованию) Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ул. Куратова													
26	9 К	«пр. Зерюнова – ст. Ветлосян»	пр. Зерюнова Поликлиника №2 (по требованию) пр. Космонавтов (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодорожный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Ледовый дворец (по требованию) ул. Южная (по требованию) п. Озерный (по требованию) Автосервис (по требованию) п. Ветлосян (по требованию) Школа № 8 (по требованию) п. Подгорный (по требованию) СМП-258 (по требованию) ст. Ветлосян	ст. Ветлосян СМП-258 (по требованию) п. Подгорный (по требованию) Школа № 8 (по требованию) п. Ветлосян (по требованию) Автосервис (по требованию) п. Озерный (по требованию) ул. Южная (по требованию) Бассейн «Юность» (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал (по требованию) Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) пр. Космонавтов (по требованию) Поликлиника № 2 (по требованию) пр. Зерюнова	10,25	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; средний класс и малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 45 мест.	5 единиц, в том числе: 4 единицы среднего класса, вместимостью не менее 45 мест; 1 автобус малого класса, вместимостью не менее 18 посадочных мест	6-00	6-00	6-00	6-00	22-15	22-15	22-15	22-15

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
28	12 К	«ул. Сеньюкова» Аэропорт»	ул. Сеньюкова Пионер-Гора (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Телецентр (по требованию) ЦОК (по требованию) Трансагентство (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодорожный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Ледовый дворец (по требованию) ул. Южная (по требованию) п. Озерный (по требованию) Автобаза (по требованию) Газовая заправка (по требованию) Экспедиция (по требованию) Поворот в Аэропорт (по требованию) Магазин «Экспресс» (по требованию) Аэропорт	Аэропорт Магазин «Экспресс» (по требованию) Поворот в Аэропорт (по требованию) Экспедиция (по требованию) Газовая заправка (по требованию) Автобаза (по требованию) п. Озерный (по требованию) ул. Южная (по требованию) Бассейн «Юность» (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал (по требованию) Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ЦОК (по требованию) Телецентр (по требованию) ул. Интернациональная (по требованию) Пионер-Гора (по требованию) ул. Сеньюкова	13,75	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; малый класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест.	20 единиц	5-40	6-00	5-40	6-00	23-00	23-30	23-00	23-30
30	104 К	«Автовокзал – пгт. Водный»	Автовокзал Гостиница «Тиман» (по требованию) пр. Ленина (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) Гостиница «Чибью» (по требованию) ул. Куратова (по требованию) Пост ДПС (по требованию) Дачи-1 Общество СОТ «Здоровье» (по требованию) Дачи-2 (по требованию) Дачи-3 Общество СОТ «Отдых» (по требованию) Крохаль (по требованию) Сосновый бор (по требованию) Кладбище (по требованию) Поворот (по требованию) ул. Торопова (по требованию) ул. Ленина (по требованию) пгт. Водный	пгт. Водный 2-я остановка (по требованию) ул. Гагарина (по требованию) Поворот (по требованию) Кладбище (по требованию) Сосновый бор (по требованию) Крохаль (по требованию) Дачи-3 Общества «Отдых» (по требованию) Дачи-2 (по требованию) Дачи-1 Общества «Здоровье» (по требованию) Пост ДПС (по требованию) ул. Куратова (по требованию) Трансагентство (по требованию) Комсомольская площадь (по требованию) пр. Ленина (по требованию) ТД «Мир» (по требованию) Автовокзал (по требованию) Детский Парк (по требованию) Железнодорожный техникум (по требованию) Стадион «Нефтяник» (по требованию) Первомайская площадь (по требованию) Университет (по требованию) Автовокзал	22,8	Только в установленных остановочных пунктах	Автобус; малый класс или средний класс; экологический класс – ЕВРО 4 и выше; макс. срок эксплуатации ТС до 01.02.2021 не более 10 лет; макс. срок эксплуатации ТС с 01.02.2021 не более 7 лет; вместимость – не менее 18 посадочных мест	8 единиц малого класса вместимостью не менее 18 посадочных мест или 6 единиц среднего класса, вместимостью не менее 45 мест.	5-40	6-00	5-40	6-00	23-00	23-30	23-00	23-30

Примечания:

* **класс транспортных средств** - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров).

* **для подтверждения класса транспортного средства**, необходимо предоставить одобрение типа транспортного средства на каждое заявленное транспортное средства в котором указа длина транспортного средства.

* **в графе №10** указано количество транспортных средств которые должны ежедневно осуществлять перевозку пассажиров и багажа по маршрутам без учета резервного транспорта.

Количество резервных автобусов по каждому маршруту должно соответствовать приказу Министерства транспорта Российской Федерации от 04.05.2018г. № 172 «Об утверждении Порядка определения резервного количества транспортных средств каждого класса в зависимости от протяженности маршрута регулярных перевозок и максимального количества транспортных средств каждого класса, предусмотренного в отношении данного маршрута реестром маршрутов регулярных перевозок».

Резервный транспорт в приложение № 4 к Положению о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» не включается.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1886 от 04 сентября 2018 года

Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 7 части 1 статьи 10 Устава муниципального городского округа «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить органом, ответственным за проведение открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта», Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 04 сентября 2018 г. № 1886

Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ) и иными нормативными правовыми актами в сфере организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» (далее - открытый конкурс).

1.3. Открытый конкурс проводится в целях обеспечения максимально безопасных условий при осуществлении транспортного обслуживания населения МОГО «Ухта» на регулярных перевозках по нерегулируемым тарифам, наиболее качественного удовлетворения спроса населения в сфере пассажирских перевозок.

1.4. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта».

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
претендент на участие в конкурсе (далее - претендент) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший организатору конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, включающую в себя конкурсное предложение (далее - заявка);

участник конкурса - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям настоящего Положения и допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе;

победитель конкурса - участник конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок (далее - шкала критериев), начислено наибольшее количество баллов.

Понятия «**регулярные перевозки**», «**маршрут регулярных перевозок**» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Понятия «**муниципальный маршрут регулярных перевозок**», «**свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок**», «**карта маршрута регулярных перевозок**», «**участники договора простого товарищества**», «**уполномоченный участник договора простого товарищества**» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Организатором конкурса является Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса создает Комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» (далее - конкурсная комиссия), утверждает ее состав.

2.3. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе;
- 3) принятие решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе;

4) оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе;

5) подведение итогов открытого конкурса.

2.4. Для реализации своих полномочий конкурсная комиссия имеет право:

1) запрашивать у органов, в полномочия которых входит контроль и надзор за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения и регулярных перевозок, а также иных органов и организаций, любые сведения об участнике (за исключением информации ограниченного доступа) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах;

2) запрашивать у претендентов (после вскрытия конвертов с заявками) и участников конкурса любую информацию (оригиналы и копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, представление которых предусмотрено конкурсной документацией.

В случае установления факта несоответствия действительности сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе и (или) прилагаемых к ней документах, конкурсная комиссия отстраняет такого претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

2.5. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из пяти человек.

В состав конкурсной комиссии включаются:

1) председатель конкурсной комиссии, в полномочия которого входит огласить результаты рассмотрения документов на участие в открытом конкурсе, представленных каждым из претендентов, вынести на голосование конкурсной комиссии вопрос о допуске претендента на открытый конкурс и признании его участником открытого конкурса или об отказе претенденту в допуске на открытый конкурс;

2) заместитель председателя конкурсной комиссии, в полномочия которого входит контроль соблюдения порядка деятельности конкурсной комиссии, а в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии принятие на себя исполнение его полномочий;

3) секретарь конкурсной комиссии, в полномочия которого входит вести протоколы заседания конкурсной комиссии, организовать документооборот конкурсной комиссии, извещать членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, повестке заседания конкурсной комиссии; оформлять протоколы заседаний конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя деятельностью конкурсной комиссии руководит его заместитель.

2.6. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем 50 процентов от общего количества ее членов.

2.7. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, по итогам открытого голосования.

В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

Принятые конкурсной комиссией решения в рамках ее полномочий оформляются соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии с соответствующей ссылкой в тексте данного протокола.

2.8. Конкурсная комиссия имеет право осуществлять аудиозапись в процессе проведения заседаний. Информация о ведении аудиозаписи в начале заседания конкурсной комиссии доводится до присутствующих и указывается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

2.9. Протоколы заседаний конкурсной комиссии, заявки, извещения о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию и (или) извещение о проведении открытого конкурса, и разъяснения конкурсной документации подлежат хранению у организатора конкурса в течение пяти лет.

2.10. Организатор конкурса определяет условия проведения открытого конкурса, формирует конкурсные предложения по маршрутам регулярных перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по нерегулируемым тарифам (в одном конкурсном предложении могут быть объединены несколько маршрутов регулярных перевозок) и принимает решение о проведении открытого конкурса.

3. Извещение о проведении открытого конкурса

3.1. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

3) не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок).

3.2. Администрация МО ГО «Ухта» публикует в информационном бюллетене «Город» и на официальном сайте организатора конкурса извещение о проведении открытого конкурса не менее чем за тридцать дней до даты его проведения.

3.3. Извещение о проведении открытого конкурса должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

6) место, дата и время оценки и сопоставления заявок и подведения итогов открытого конкурса;

7) срок действия свидетельств и карт маршрута регулярных перевозок;

8) дата, время проведения выездного обследования для проведения осмотра транспортных средств;

9) описание лота(ов), выставляемого(ых) на открытый конкурс;

10) сведения о критериях оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

11) срок приобретения транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах МОГО «Ухта» (далее - реестр маршрутов), в отношении которых выдаются свидетельства и карты маршрутов (в случае, если у претендента соответствующие транспортные средства на момент проведения открытого конкурса отсутствуют).

3.4. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном организатором конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

3.5. Со дня размещения на официальном сайте организатора конкурса извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменном виде в адрес организатора конкурса, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления обязан представить такому лицу конкурсную документацию. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

3.6. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте и направляются заказными письмами и/или в электронном виде или вручаются лично всем заинтересованным лицам, которым была предоставлена конкурсная документация в печатной форме.

3.7. До размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса представление организатором конкурса любым заинтересованным лицам конкурсной документации не допускается.

3.8. Лица, использующие конкурсную документацию с официального сайта, самостоятельно отслеживают изменения,

внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещенные на официальном сайте. Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если заинтересованные лица, не ознакомившись с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса, размещенными надлежащим образом.

3.9. Организатор конкурса вправе отменить проведение открытого конкурса, но не позднее чем за тридцать дней до проведения открытого конкурса, в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.10. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

3.11. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса организатор конкурса:

1) направляет уведомление об отказе от открытого конкурса по адресу, указанному претендентом на участие в открытом конкурсе на конверте;

2) вскрывает конверты с конкурсными заявками, на которых адрес не указан, и направляет конкурсную заявку и уведомление об отказе от открытого конкурса по адресу, указанному в конкурсной заявке.

3.12. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.13. В течение двух рабочих дней со дня регистрации указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации (приложение № 2 к настоящему Положению), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

3.14. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

4. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса

4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

4.1.1. наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4.1.2. принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

4.1.3. непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя или участника договора простого товарищества и об открытии конкурсного производства;

4.1.4. отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

4.1.5. наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

4.1.6. отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 7 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

4.2. Требования, предусмотренные пунктами 4.1.1, 4.1.3, 4.1.4 настоящего Положения применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Требования к содержанию, форме и составу конкурсной заявки

5.1. Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения претендента, к форме и составу заявки на участие в

открытом конкурсе устанавливаются организатором открытого конкурса.

5.2. Для участия в открытом конкурсе претенденты представляют один оригинал конкурсной заявки и одну электронную копию конкурсной заявки, в состав которых должны входить:

1) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2) конкурсное предложение по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

3) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом;

4) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности, для участника договора простого товарищества - доверенность, выданная остальными товарищами).

Примечание: в случае, если от имени претендента действует иное лицо, конкурсная заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, конкурсная заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) копии документов, подтверждающих наличие у претендента на праве собственности или ином законном основании на весь период действия свидетельства транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, определенном в информационном извещении о проведении открытого конкурса (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками, наличие оборудования для объявления остановок с использованием системы спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS).

Примечание: в подтверждение претендентом предоставляются на каждое транспортное средство копия паспорта транспортного средства, документы на право владения или пользования транспортным средством на весь период действия свидетельства - копия свидетельства о регистрации транспортного средства или договор о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином праве) с приложением копии свидетельства о регистрации транспортного средства.

Для осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам претендентами не может быть заявлено одно и то же транспортное средство.

Транспортное средство должно соответствовать по конструкции и техническому состоянию требованиям нормативных документов и завода-изготовителя.

Все системы, узлы, агрегаты и приборы, поставляемых автобусов, влияющие на безопасность дорожного движения должны удовлетворять требованиям ГОСТ 33997-2016 «Колесные транспортные средства. Требования безопасности в эксплуатации и методы проверки».

Система кондиционирования автобуса должна отвечать требованиям ГОСТ 30593-2015 «Автомобильные транспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности». Все источники тепла системы отопления должны быть по всей длине салона и должны обеспечивать тепловой режим в пассажирском салоне автобуса и кабине водителя в соответствии с требованиями ГОСТ 30593-2015 «Автомобильные транспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности». Монтаж источников тепла должен обеспечивать защиту водителя и пассажиров, а также они не должны препятствовать уборке салона.

В салоне автобуса должны быть нанесены надписи и пиктограммы в соответствии с ГОСТ 25869-90 «Отличительные знаки и информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта, остановочных пунктов и пассажирских станций. Общие технические требования» и «Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным

электрическим транспортом» (Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112).

7) в случае представления обязательства по приобретению транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов и планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по маршруту, к конкурсной заявке прилагаются копии заключенных договоров на приобретение транспортных средств, достоверно подтверждающих, что к дате вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и рассмотрения заявок претендент будет обеспечен подвижным составом, соответствующим извещению о проведении конкурса.

8) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения конкурса (дате размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса).

Примечание: в подтверждение претендентом предоставляются на каждое транспортное средство: копия паспорта транспортного средства, документы на право владения или пользования транспортным средством в течение года, предшествующего дате проведения конкурса. В конкурсную заявку перед вложением данных документов необходимо включить дополнительный лист с надписью «копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств в течение года, предшествующего дате проведения конкурса».

9) в случае указания в конкурсном предложении влияющих на качество перевозок характеристик транспортных средств участник предоставляет документы, подтверждающие наличие указанных характеристик (при наличии);

10) справка произвольной формы об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствия ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе (для юридических лиц - подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем).

11) копия диагностической карты на каждое заявленное транспортное средство;

12) сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (дате размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса), выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере безопасности дорожного движения (далее - территориальный орган) (сведения должны быть представлены на фирменном бланке с печатью и подписью руководителя территориального органа);

13) справка, подтверждающая отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, выданная налоговым органом (код справки по КНД 1120101);

14) копии документов (государственные и (или) муниципальные контракты, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, иные документы), выданные в соответствии с нормативными правовыми актами, подтверждающими опыт осуществления регулярных перевозок (при наличии);

15) проект расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

16) для участников договора простого товарищества - копия договора простого товарищества, подписанного всеми участниками;

17) опись представленных документов, подписанная претендентом или его представителем по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

18) сведения о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства.

Примечание: максимальный срок эксплуатации транспортного средства определяется с даты изготовления транспортного средства согласно данным паспорта транспортного средства.

5.3. В случае участия в открытом конкурсе участников договора простого товарищества документы, указанные в подпунктах 3, 4, 6 - 13 пункта 5.2 настоящего Положения, необходимо представить каждому из участников (товарищей) такого договора.

Примечание: в случае представления претендентом обязательства по приобретению транспортных средств документы, указанные в подпункте 6 пункта 5.2 настоящего Положения, не включаются в состав конкурсной заявки.

5.4. Если претендент подает конкурсные заявки на несколько лотов, то по каждому заявленному лоту необходимо представление отдельной конкурсной заявки и полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.5. Документы, для которых установлены формы согласно приложениям № 1 - № 10 к настоящему Положению, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами. При подготовке документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, не допускается применение факсимильных подписей.

5.6. Документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения и входящие в состав оригинала конкурсной заявки, должны быть оформлены следующим образом:

1) все листы конкурсной заявки должны быть прошиты и пронумерованы в одном томе, скреплены печатью (при наличии печати) и подписью претендента. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав конкурсной заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента, и он несет ответственность за подлинность и достоверность представленной информации и документов;

2) запечатаны в отдельный непрозрачный конверт (образец надписи на конверте приведен в приложении № 5 к настоящему Положению). Конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью (при наличии) претендента таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати (при наличии) и подписи претендента.

Примечание: запечатанный конверт представляется претендентом организатору конкурса по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

5.7. На конверте, в котором представляются документы для участия в открытом конкурсе, должна содержаться информация о заявляемом лоте.

5.8. Конверт должен быть адресован организатору конкурса по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. Претенденты вправе указать на конверте адрес, по которому будет выслана информация об отмене открытого конкурса.

5.9. Документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения, должны быть сложены в последовательности, перечисленной в пункте 5.2 настоящего Положения, и иметь сквозную нумерацию.

5.10. Организатор конкурса не несет ответственность в случае потери документов конкурсной заявки, если конверт не запечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.11. К предоставлению электронной копии конкурсной заявки предъявляются следующие требования:

1) электронная копия заявки может быть представлена на одном из следующих носителей: CD/DVD, USB-накопитель;

2) электронная копия заявки должна содержать отсканированные копии всех документов, входящих в оригинал конкурсной заявки по принципу: «один файл - один документ, указанный в пункте 5.2 настоящего Положения»;

3) название каждого файла должно отражать наименование документа, копия которого содержится в файле (допускается указание краткого наименования), при этом название файла не должно превышать 25 символов;

4) представленные файлы не должны иметь защиты от открытия, копирования содержимого или печати. При этом информация должна быть защищена от изменения;

5) электронная копия документов помещается в конверт с надписью «электронная копия» и вкладывается в конверт с оригиналом конкурсной заявки.

5.12. Оценка и сопоставление конкурсных заявок участников открытого конкурса производится на основании балльной шкалы в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

6. Порядок подачи конкурсных заявок, изменений и отзывов конкурсных заявок

6.1. Прием конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе производится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

6.2. Конкурсные заявки должны быть поданы претендентом не позднее срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса.

6.3. Претенденты имеют право сдать конверт с заявкой и иными документами непосредственно организатору конкурса по адресу,

указанному в извещении о проведении открытого конкурса, или направить указанный конверт средствами почтовой связи по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. При направлении конверта непосредственно организатору конкурса к конверту прикладывается сопроводительное письмо о направлении заявки и иных документов на участие в открытом конкурсе. Без сопроводительного письма конверт не принимается.

Примечание: документы, направляемые организатору конкурса, регистрируются в базе данных автоматизированной информационной системы.

Не заклеенные конверты, а также конверты, имеющие повреждения, некачественное опечатывание, не принимаются.

Организатор конкурса ведет журнал регистрации заявок (приложение № 7 к настоящему Положению), в котором последовательно ведется запись принятых конвертов с заявками и сопроводительными письмами. По каждому поступившему конверту с сопроводительным письмом организатором конкурса в данный журнал заносится запись с указанием даты и времени поступления конверта с сопроводительным письмом, регистрационного номера.

В случае отправки конверта с заявкой через почтовую связь он должен быть направлен как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом претендент должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен не позднее даты и времени, указанных в извещении. Организатор конкурса не несет ответственности перед участником открытого конкурса за возможное нарушение сроков почтовой доставки.

6.4. Организатор конкурса может продлить срок подачи конкурсных заявок путем внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса.

6.5. Конкурсные заявки, представленные позднее даты и времени, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, считаются не представленными.

6.6. Претендент имеет право изменить или отозвать принятую организатором конкурса конкурсную заявку и документы не позднее дня, предшествующего дате окончания приема заявок, уведомив об этом организатора открытого конкурса в письменной форме. В случае отзыва претендентом конкурсной заявки до окончания срока приема конкурсных заявок предложение считается не поданным.

6.7. Отзыв конкурсных заявок осуществляется на основании письменного заявления претендента об отзыве своей конкурсной заявки. Заявление об отзыве заявки должно поступить организатору конкурса не позднее дня, предшествующего дате вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Примечание: к указанному заявлению прилагается уведомление о вручении почтового отправления в случае отправки конверта по почте. При выдаче конверта лицо, его получающее, расписывается в журнале под сделанной записью о возврате конверта.

6.8. Отзыв конкурсной заявки, а равно внесение в нее изменений и дополнений не могут быть произведены после установленного срока их отзыва и изменения.

6.9. Изменения в конкурсную заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты конкурсной заявки либо в виде новой редакции конкурсной заявки.

6.10. Изменение в конкурсную заявку должно быть подготовлено, запечатано, подписано и доставлено в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Положения. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».

7. Процедура вскрытия конвертов с конкурсными заявками и документами претендентов

7.1. Конкурсная комиссия создается в соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта».

Процедура вскрытия конвертов с конкурсными заявками проводится на заседании конкурсной комиссии в день, время и месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

7.2. Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили организатору конкурса в установленный срок.

7.3. Председатель конкурсной комиссии информирует присутствующих на заседании конкурсной комиссии о количестве принятых конвертов и о наименовании претендентов, которые изменили или отозвали заявки (документы) на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых).

7.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

7.5. Наименование и юридический адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого претендента, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке

описью, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

7.6. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются этому претенденту.

7.7. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких претендентов, такие заявки на участие в открытом конкурсе считаются не поданными и не рассматриваются и возвращаются этим претендентам.

7.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, или если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, или если только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, открытый конкурс признается несостоявшимся.

7.9. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, и размещается на официальном сайте организатора конкурса.

7.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном разделом 8 настоящего Положения.

7.11. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном разделом 8 настоящего Положения, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником открытого конкурса.

7.12. Попытки претендентов повлиять на конкурсную комиссию при обработке заявок служат основанием для отклонения конкурсной заявки такого претендента.

7.13. На принятых конкурсной комиссией к рассмотрению заявках на участие в конкурсе проставляется штамп установленной формы (приложение № 9 к настоящему Положению).

7.14. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению претендентам (участникам открытого конкурса) или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того, как будет объявлен победитель открытого конкурса.

7.15. В период после проведения процедуры вскрытия заявок до проведения оценки, сопоставления конкурсных заявок претендентов (участников конкурса) члены конкурсной комиссии имеют право запросить дополнительную информацию о претендентах (участниках конкурса) в государственных органах для проверки информации, представленной претендентами (участниками конкурса) в заявке на участие в открытом конкурсе и представить данную информацию на заседание конкурсной комиссии по оценке, сопоставлению конкурсных заявок претендентов (участников конкурса) в том числе:

1) сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента (участника) - юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников;

2) сведения об исполнении претендентами (участниками) обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

3) сведения о подлинности диагностических карт.

7.16. В период после проведения процедуры вскрытия конвертов до проведения оценки, сопоставления конкурсных заявок участников конкурсная комиссия запрашивает у участников открытого конкурса для обозрения оригиналы документов, с целью сличения их с представленными копиями, которые входят в состав конкурсной заявки. В случае невозможности предоставления на обозрение оригиналов документов, которые указаны в пункте 5.2 настоящего Положения, участники предоставляют нотариально заверенные копии документов.

Примечание: Оригиналы документов возвращаются участникам конкурса в день предоставления.

8. Процедура рассмотрения заявок и допуска претендентов к участию в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки претендентов требованиям, установленным пунктами 4.1.1 - 4.1.6 настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.2. Конкурсная комиссия сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных претендентом согласно описи в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, проверяет содержание и правильность оформления документов.

8.3. Председатель конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов конкурсной комиссии огласить результаты сверки и рассмотрения документов претендентов. Результаты вносятся в протокол.

8.4. Председатель конкурсной комиссии выносит на голосование вопрос:

1) о допуске претендента к участию в конкурсе, признании его участником открытого конкурса;

2) об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе.

8.5. В случае установления соответствия претендента действующим требованиям по организации и осуществлению перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок, конкурсной документации, решением конкурсной комиссии претендент допускается к участию в открытом конкурсе, признается участником.

Допуск претендента на открытый конкурс, признание его участником означает допуск к осмотру автобусов, заявленных для участия в открытом конкурсе.

8.6. Конкурсная комиссия отказывает претенденту в допуске на участие в открытом конкурсе в случаях:

1) несоответствие заявления форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению;

2) несоответствие конкурсного предложения форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Положению;

3) непредоставление в полном объеме документа (документов) в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения.

4) непредоставление документа (документов), на обязательность предоставления которого указано в настоящей конкурсной документации, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

5) установление факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, что поданные ранее заявки данным претендентом не отозваны;

6) проведение ликвидации претендента - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании банкротом претендента - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

7) отсутствие у претендента на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов (за исключением претендентов, которые представили в составе заявки обязательство о приобретении транспортных средств в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.2 настоящего Положения);

8) наличие у претендента задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

9) несоответствие конкурсной заявки требованиям пунктов 5.2 - 5.6 настоящего Положения;

10) наличия ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации перевозок пассажиров багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе;

11) предоставления недостоверных сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и (или) в документах, представленных претендентами (участниками);

12) в случае выявления факта подачи в конкурсных заявках сведений на транспортное средство с одним и тем же государственным регистрационным знаком разными претендентами.

8.7. Конкурсная комиссия вправе отстранить претендента (участника) от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения, в случаях выявления фактов, предусмотренных подпунктами 6, 8, 10, 11 пункта 8.6 настоящего Положения.

8.8. Ни один из претендентов (участников) не должен вступать в контакты с организатором открытого конкурса по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой, со дня вскрытия конвертов с заявками до момента определения победителя открытого конкурса кроме случая, предусмотренного пунктом 7.16 настоящего Положения.

8.9. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам

рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или о его отмене.

8.10. Результаты заседания конкурсной комиссии, график проведения осмотра транспортных средств, а также дата, время, место предоставления оригиналов документов заносятся в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Примечание: Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола размещается на официальном сайте организатора конкурса.

Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и о признании его участником или об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения.

8.11. Всем претендентам (участникам) независимо от результатов соответствующего этапа направляется уведомление о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.12. Документы, поданные в составе заявки, возвращаются только в установленной процедуре их отзыва, в остальных случаях возвращению не подлежат.

8.13. В случае не предоставления участником на обозрение оригинала, нотариально заверенной копии документа (документов) конкурсная комиссия принимает решение об исключении из конкурсных процедур такого участника и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении.

9. Осмотр транспортных средств

9.1. В сроки, определенные в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, но не более семи рабочих дней конкурсная комиссия проводит осмотр транспортных средств, указанных в конкурсных заявках участников (далее - осмотр).

9.2. Участники, представившие в составе заявки обязательство о приобретении транспортных средств в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.2 настоящего Положения, обязаны к дате и времени осмотра транспортных средств представить конкурсной комиссии документы, подтверждающие исполнение обязательства о приобретении транспортных средств, а именно документы в соответствии с подпунктом 6 пункта 5.2 настоящего Положения.

9.2.1. Документы оформляются в соответствии с требованиями, установленными пунктами 5.2 - 5.8 настоящего Положения, к надписи на конверте добавляется надпись «Документы, подтверждающие исполнение обязательства о приобретении транспортных средств».

9.2.2. Конкурсная комиссия перед осмотром транспортных средств таких участников проверяет представленные документы на полноту и достоверность.

9.2.3. Конкурсная комиссия отказывает в осмотре транспортных средств такому участнику в случае:

1) непредоставления документов, указанных в пункте 9.2 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) отсутствия у участника транспортных средств в необходимом количестве, требуемого класса.

9.3. При осмотре Конкурсная комиссия проверяет:

1) наличие указанных в конкурсной заявке транспортных средств;

2) соответствие транспортных средств конкурсной заявке;

3) наличие у транспортных средств характеристик, заявленных участником в конкурсном предложении;

4) класс транспортного средства;

9.4. В случае неприбытия для осмотра автотранспортных средств или прибытия их не в полном составе в дату, время и в место, указанные в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, автотранспортные средства участника открытого конкурса считаются не представленными, о чем членами конкурсной комиссии делается соответствующая запись в акте осмотра автотранспортных средств, заявляемых к осуществлению пассажирских перевозок. Автотранспортные средства, прибывшие не в полном составе в дату, время и в место, указанное в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, не осматриваются.

9.5. В случаях, указанных в пунктах 9.2.3, 9.4 настоящего Положения, а также при выявлении несоответствия транспортных средств конкурсной заявке, несоответствия класса транспортного средства, указанному в конкурсной заявке, конкурсная комиссия принимает решение об исключении из конкурсных процедур такого

участника и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление с указанием причин отказа.

9.6. При осмотре осуществляются фотосъемка и (или) видеосъемка.

9.7. По результатам осмотра по каждой конкурсной заявке конкурсная комиссия оформляет акт осмотра по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

10. Оценка, сопоставление конкурсных заявок участников открытого конкурса и подведение итогов открытого конкурса

10.1. Процедура оценки, сопоставления конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса проводится на заседании конкурсной комиссии в день, время и месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

10.2. Председатель конкурсной комиссии вправе поручить члену конкурсной комиссии огласить результаты рассмотрения заявок участников по каждому конкурсному предложению.

10.3. Оценка проводится членами конкурсной комиссии по утвержденной в установленном порядке шкале оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

По результатам подсчета баллов в соответствии с разделом 10 настоящего Положения, конкурсная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Все оценки заносятся в протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе (далее - протокол оценки заявок) в виде рейтинга, начиная с участника, набравшего наибольшее количество баллов, и заканчивая участником, набравшим наименьшее количество баллов.

10.4. Победителем открытого конкурса признается участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов и получила первый номер.

Примечание: В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев № 1 и № 2 пункта 11.1 настоящего Положения. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 4 пункта 11.1 настоящего Положения, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 3 пункта 11.1 настоящего Положения.

10.5. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках, заявки на участие в открытом конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименовании и юридическом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя), наименовании уполномоченного участника договора простого товарищества, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера.

Примечание: Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола размещается на официальном сайте организатора конкурса.

10.6. Протокол составляется в двух экземплярах, который хранится у организатора конкурса. Другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю открытого конкурса или участнику открытого конкурса, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе.

10.7. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

10.8. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе хранятся организатором конкурса не менее чем три года.

11. Шкала оценки заявок на участие в открытом конкурсе

11.1. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	Критерии оценки конкурсного предложения	Баллы
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения:	
1.1.	отсутствует	25
1.2.	не более 1- го нарушения	5
1.3.	свыше 1-го нарушения	0
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами:	
2.1.	свыше 10 лет	25
2.2.	от 5 до 10 лет	20
2.3.	до 5 лет	15
2.4.	до 1 года	0
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:	
3.1.	наличие транспортных средств, оснащенных в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенной к оператору в сфере навигационной деятельности	25
3.2.	отсутствие транспортных средств, оснащенных в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенной к оператору в сфере навигационной деятельности	0
3.3.	наличие автоматизированной системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа	25
3.4.	отсутствие автоматизированной системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа	5
3.5.	наличие кондиционера	25
3.6.	отсутствие кондиционера	5
3.7.	наличие низкого пола	25
3.8.	отсутствие низкого пола	5
3.9.	наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики	25
3.10.	отсутствие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики	0
3.11.	наличие светового табло отображающего информацию о номере и наименовании маршрута, остановочных пунктов и.т.д.	25
3.12.	отсутствие светового табло отображающего информацию о номере и наименовании маршрута, остановочных пунктов и.т.д.	5
3.13.	наличие в салоне транспортного средства автоматической системы звукового информирования пассажиров о перевозочном процессе	25
3.14.	отсутствие в салоне транспортного средства автоматической системы звукового информирования	5

	пассажиров о перевозочном процессе	
3.15.	наличие работающих средств видеорегистрации в салоне и по пути следования	25
3.16.	отсутствие средств видеорегистрации в салоне и по пути следования	0
3.17.	Экологический класс транспортного средства	
3.17.1	Евро-5 и выше	25
3.17.2	Евро-4	15
3.17.3	Евро-3	5
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок <1>	
4.1.	от 1 до 3 лет	25
4.2.	от 4 до 6 лет	10
4.3.	от 7 до 10 лет	5

<1> датой начала эксплуатации является дата выдачи паспорта транспортного средства, если дата выдачи паспорта транспортного средства не известна, то за начало срока эксплуатации условно принимается первый день года выпуска (первое января года выпуска). В случаях, когда известен месяц выпуска (начала эксплуатации), за дату выпуска (начала эксплуатации) принимается первое число этого месяца.

Примечание: в период действия свидетельства, перевозчик обязан проводить замену транспортных средств, срок эксплуатации которых достигает 10-ти лет. Датой начала отсчета срока эксплуатации транспортного средства считать дату его выпуска. Замена транспортного средства, достигшего 10-ти летнего срока эксплуатации, осуществляется на транспортное средство с аналогичными или улучшенными техническими конструктивными характеристиками (в том числе работающие на газомоторном топливе, транспортные средства, предназначенные для перевозки маломобильных групп населения).

11.2. Расчет по критерию № 2 осуществляется путем подсчета количества месяцев, прошедших с месяца и года заключения договора, либо выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо заключения государственного или муниципального контракта, либо утверждения иного документа, выданного в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами до месяца и года опубликования извещения об открытом конкурсе включительно.

11.3. Для определения количества баллов по критериям №№ 3, 4 конкурсная комиссия рассматривает показатели по каждому транспортному средству, проставляет по ним баллы, сумму баллов делит на количество заявленных участником транспортных средств и выводит средний балл.

11.4. Итоговый балл определяется сложением полученных баллов по всем критериям.

12. Оформление и выдача свидетельства и карт по результатам проведения открытого конкурса

12.1. Победитель открытого конкурса с целью получения свидетельства и карты маршрута обращается к организатору конкурса в течение двух рабочих дней. В случае неполучения организатором конкурса обращения в указанный срок победитель открытого конкурса признается уклонившимся от получения свидетельства и карты маршрута.

12.2. Организатор конкурса в течение десяти дней с даты подписания членами конкурсной комиссии протокола оценки заявок и на основании обращения победителя открытого конкурса, выдает свидетельство и карты маршрута на срок не менее чем пять лет в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Если до истечения срока действия указанных свидетельств и карт маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 либо пунктом 4 части 2 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, действие указанных свидетельств и карт маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств и карт маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута(ов) регулярных перевозок.

Карты маршрута оформляются на количество транспортных средств, указанных в извещении.

12.3. Организатор конкурса под роспись в журнале учета карт маршрутов и свидетельств, одновременно выдает победителю открытого конкурса схему(мы) маршрута(ов) регулярных перевозок, карту(ы) маршрута и свидетельство(а).

12.4. В случае, если открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, организатор конкурса выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

12.5. В случае, если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от получения свидетельства, организатор открытого конкурса выдает карты маршрута и свидетельство участнику конкурса, занявшему второе место.

12.6. Карты маршрута, свидетельство, схему муниципального маршрута получает непосредственно победитель конкурса либо его представитель по доверенности (далее - перевозчик), либо лица, указанные в пунктах 12.4, 12.5 настоящего Положения. В случае участия в открытом конкурсе участников договора простого товарищества свидетельства и карты маршрута выдаются уполномоченному участнику договора простого товарищества.

12.7. Победитель открытого конкурса либо лицо, указанное в пунктах 12.4, 12.5 настоящего Положения, обязано не позднее, чем через девяносто дней с даты публикации организатором конкурса протокола оценки заявок на официальном сайте, приступить к осуществлению предусмотренных свидетельством регулярных перевозок.

12.8. За 5 рабочих дней до начала осуществления перевозок победитель открытого конкурса либо лицо, указанное в пунктах 12.4, 12.5 настоящего Положения, обязан предоставить ответственному органу за организацию регулярных перевозок информацию о дате начала осуществления регулярных перевозок.

13. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

13.1. Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта», как уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, (далее - уполномоченный орган) прекращает действие свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия свидетельства;

5) вступление в силу предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

6) принятие уполномоченным органом решения о прекращении действия свидетельства в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд.

13.2. По обстоятельствам, предусмотренным пунктами 1, 2, 4, 6 и 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, действие свидетельства прекращается со дня наступления данных обстоятельств.

13.2.1. Действие свидетельств, выданных по результатам открытого конкурса, проведенного в отношении нескольких включенных в состав одного лота маршрутов регулярных перевозок, прекращается в случае прекращения действия хотя бы одного из таких свидетельств.

13.3. По обстоятельствам, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, действие свидетельства прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия свидетельства в уполномоченный орган. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением,

обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные свидетельством.

13.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство, вправе обратиться в уполномоченный орган, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

13.5. Уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неоднократное в течение одного года непредставление в сроки, которые предусмотрены частью 2 статьи 37 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 4 и 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) непредставление в случаях и в сроки, которые предусмотрены частью 15 статьи 4 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества заявления об изменении маршрута регулярных перевозок;

5) иные обстоятельства, предусмотренные законом Республики Коми (в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок).

13.6. Действие карт маршрута прекращается со дня прекращения действия свидетельства, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного муниципального контракта.

13.7. Действие свидетельства и карт маршрута, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам договора простого товарищества, приостанавливаются в случае приостановления действия имеющейся соответственно у юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы у одного из участников договора простого товарищества лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

13.8. В случае, если действие свидетельства прекращено по основаниям, предусмотренным пунктом 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство, утрачивают право в течение одного года со дня прекращения его действия инициировать установление межрегиональных маршрутов регулярных перевозок и участвовать в открытых конкурсах в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

14. Признание конкурса несостоявшимся

14.1. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

14.2. Сведения о несостоявшемся конкурсе публикуются в информационном бюллетене «Город» в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, а также размещаются на официальном портале организатора конкурса.

на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Начальнику
МУ «Управление жилищно-
коммунального хозяйства»
администрации МОГО «Ухта»

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон

E-mail заявителя

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(указывается почтовый и (или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

М.П. (при наличии)

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Разъяснение предоставляется

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

(наименование должности)

(подпись)

на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Сведения об участнике открытого конкурса:
Для юридических лиц:
фирменное наименование (наименование) _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
сведения об организационно-правовой форме _____
место нахождения _____
сведения о руководителе: _____
_____ (фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует)

почтовый адрес _____
номер контактного телефона, факса _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для индивидуальных предпринимателей:
фамилия, имя, отчество _____
паспортные данные _____
сведения о месте жительства _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
номер контактного телефона, факса _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для простого товарищества:
Участник
1: _____
_____ (наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

Участник
2: _____
_____ (наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

и т.д. по каждому участнику простого товарищества _____, _____
В _____, _____ (должность, фамилия, имя, отчество - полностью) _____, _____
лице _____, _____
уполномоченного действовать от лица простого товарищества _____, _____
на основании представленного договора либо доверенности. _____

Лицензия № _____ от «____» _____ 20____ года на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для _____)

обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), срок действия лицензии до «____» _____ 20__ года/бессрочно (по каждому участнику).

2. Изучив конкурсную документацию о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» по лоту № _____, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляем настоящую заявку.

3. Я (мы) согласен(ны) оказать услуги, являющиеся предметом конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые мы представили в конкурсном предложении.

4. В случае, если мы будем признаны победителями конкурса, мы берем на себя обязательства получить свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

5. В случае, если нашему предложению будет присвоено второе место, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, мы обязуемся получить свидетельство и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

6. Мы уведомляем, что в отношении нас не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Мы уведомляем, что не имеем задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

8. Заявление служит разрешением наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, а также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника Конкурса.

Нижеподписавшиеся удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

К настоящему заявлению прилагаем документы, представляемые для участия в открытом конкурсе, согласно описи.

Должность уполномоченного представителя (участника)	Подпись уполномоченного представителя (участника)	Ф.И.О. уполномоченного представителя (участника)
---	---	--

Приложение № 4
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Предложение участника открытого конкурса на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта» _____ (наименование претендента)

№ п/п	Марка, модель транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства	Год выпуска, идентификационный номер транспортного средства	Класс транспортного средства	Экологический класс транспортного средства	Право пользования (в собственности/по договору/принятие обязательств в по приобретению)	Наличие аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS подключенной к оператору в сфере навигационной деятельности	Автоматизированная система обеспечения безопасности оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа	Наличие кондиционера	Наличие низкого пола	Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики	Наличие светового табло отображающего информацию о номере и наименовании маршрута, остановочных пунктов и т.д. температура	Наличие в салоне транспортного средства автоматической системы звукового информирования пассажиров о перевозочном процессе	Наличие работающих средств видеорегистрации в салоне и по пути следования
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1.														
2.														
...														

(заполняется в соответствии с представленными в составе заявки подтверждающими документами)

Должность
уполномоченного
представителя
(участника)

Подпись уполномоченного
представителя (участника)

Ф.И.О. уполномоченного
представителя
(участника)

3 - не заполняется в случае представления обязательства по приобретению транспортных средств (в случае если транспортное средство в соответствии с действующим законодательством не имеет государственного регистрационного учета);

7 - 13 при заполнении данных колонок участник открытого конкурса по каждому транспортному средству отмечает в данной колонке:

- при наличии обозначенной характеристики по данному транспортному средству - «Наличие».
- при отсутствии указанной характеристики - «Отсутствие».

Приложение № 5
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ОБРАЗЕЦ
НАДПИСИ НА КОНВЕРТЕ

В МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»

В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ____:____ «__» _____ г.

ДОКУМЕНТЫ
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ В
ГРАНИЦАХ МОГО «УХТА»

ПО ЛОТУ № _____

Порядковый номер конверта _____

____.____.____ г.

Сдал _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ОПИСЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

(полное наименование претендента)

ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ В
ГРАНИЦАХ
МОГО «УХТА»
ПО ЛОТУ № _____

N п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	Примечание <*>
1	2	3	4
1.			
2.			

3.			
....			

Предупрежден об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Руководитель юридического лица
отчество)
(индивидуальный предприниматель)

Подпись
(Фамилия, имя,

«__» _____ г.

М.П. (при наличии)

Примечание:
В случае представления оригинала документа графа 4 заполняется претендентом: «Оригинал».

В случае представления нотариально заверенного документа графа 4 заполняется претендентом: «Заверенная копия».

<*> Графа 4 «Примечание» заполняется претендентом.

Приложение № 7
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В
КОНКУРСЕ
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ В ГРАНИЦАХ МОГО
«УХТА»

ПО ЛОТУ № _____ <*>

(дата проведения открытого конкурса)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С _____._____._____ Г.
ПО _____._____._____ Г. НЕ ПОЗДНЕЕ _____._____ ЧАСОВ)

№ конвер та	Дата поступления конверта с документами на участие в открытом конкурсе	Регистрационный номер	Примечание <*>
1	2	3	4

<*> Журнал регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Отдела.

<***> В графе 4 «Примечание» указывается изменение или отзыв заявки (документов) на участие в конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное в уполномоченном

органе (№, дата принятия уведомления), а также информация о предоставлении документов, подтверждающих исполнение обязательства о приобретении транспортных средств со ссылкой на уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием документов.

Приложение № 8
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

РАСПИСАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА № _____
« _____ »
период действия _____

Прямое направление/Обратное направление						
Пункт отправле ния	Время отправле ния	Пункт назначе ния	Время прибыт ия	Прот яжен ность (км)	Необходимо е транспортно е средство	Дни выполнен ия маршруто в

Нормативные данные:
Время 1 рейса _____ мин.
Эксплуатационная скорость 1 ТС _____ км/ч
Время оборота 1 транспортного средства _____ мин
Протяженность маршрута _____ км
Количество ТС, задействованных в перевозке пассажиров и багажа
·
Перевозчик _____ Руководитель ответственного органа за организацию
(Ф.И.О.) _____ регулярных перевозок
(Ф.И.О.) _____

Приложение № 9
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

ШТАМП

Принято к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии « ____ »
_____ г.

Председатель конкурсной комиссии

(подпись, Ф.И.О.)

Член конкурсной
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Член конкурсной
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Член конкурсной
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Член конкурсной
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Член конкурсной
комиссии _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 10
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам в границах МОГО «Ухта»

АКТ
осмотра транспортных средств

Место проведения осмотра _____ « ____ » _____ 201 ____ г.

Участник открытого конкурса _____

Наименование (фамилия, имя, отчество) владельца транспортного средства _____

	Предусмотре но конкурсной заявкой	Предоставлено на момент осмотра транспортных средств	Результат проверки соответствует/ не соответствует)
Марка, модель транспортного средства			
Государственный регистрационный знак транспортного средства			
Год выпуска, идентификационный номер транспортного средства			
Класс транспортного средства			
Экологический класс транспортного средства			
Наличие аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS подключенной к оператору в сфере навигационной деятельности			
Автоматизированная система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа			
Наличие кондиционера			
Наличие низкого пола			
Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики			
Наличие светового табло отображающего информацию о номере и наименовании маршрута, остановочных пунктов и т.д. температура			
Наличие в салоне транспортного средства автоматической системы звукового информирования пассажиров о перевозочном процессе			
Наличие работающих средств видеорегистрации в салоне и по пути следования			

Примечание: _____

Подписи членов комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pf>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно